

Số: 38a/KH-THCS.HLK

Quận 6, ngày 07 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức cho học sinh đi học trực tiếp trở lại trong điều kiện thích ứng an toàn, linh hoạt với từng cấp độ dịch Covid-19

Căn cứ Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;

Căn cứ Quyết định số 4800/QĐ-BYT ngày 12 tháng 10 năm 2021 của Bộ Y tế ban hành tạm thời về chuyên môn y tế thực hiện Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ ban hành quy định tạm thời “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;

Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGĐT ngày 24 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 ứng phó với dịch COVID-19, tiếp tục đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Công văn số 4726/BGĐT-GDTC ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố tiếp tục kiểm soát, điều chỉnh các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và từng bước phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ văn bản 425/KH-UBND ngày 30/11/2021 của Ủy ban Nhân dân quận 6 Tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 6;

Căn cứ văn bản số 908/GDĐT-THCS ngày 06/12/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 6 về hướng dẫn chuyên môn THCS “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;

Trường THCS Hoàng Lê Kha ban hành kế hoạch tổ chức học trực tiếp cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 khi tổ chức cho

học sinh đi học lại.

- Tận dụng tối đa khoảng thời gian học trực tiếp ở những cơ sở giáo dục đủ điều kiện về an toàn phòng, chống COVID-19 nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục và giúp ổn định xã hội.

- Hỗ trợ cơ sở giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục và đào tạo.

II. NỘI DUNG

1. Quan điểm tổ chức

- Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 128/NQ-CP và Quyết định số 3900/QĐ-UBND; đảm bảo an toàn, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại các cơ sở giáo dục phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 của từng đơn vị.

- Tổ chức dạy học trực tiếp học sinh ở khối lớp 9 từ 13/12/2021 để cơ sở giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục và đào tạo. Sau đó, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm trước khi tổ chức dạy học trực tiếp đại trà.

- Trường đáp ứng được các điều kiện cơ sở vật chất, nguồn lực và có kế hoạch cho học sinh khối 9 đi học trực tiếp từ 10/12/2021 và HS toàn trường từ 03/01/2021.

2. Nguyên tắc tổ chức

Trường thực hiện theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo về xây dựng kế hoạch và quyết định việc tổ chức dạy học trực tiếp, chuyển trạng thái hoạt động của các cơ sở giáo dục trên địa bàn:

- Trường hoạt động theo cấp độ dịch của Quận 6, đáp ứng được điều kiện cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn trong công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Trường chuyển trạng thái tổ chức dạy học theo cấp độ dịch được công bố vào sáng thứ hai hàng tuần do Ủy ban nhân dân Quận 6 công bố theo quy định.

- Được đánh giá công tác an toàn trường học theo Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 trước khi tổ chức dạy học trực tiếp và được kiểm tra thường xuyên trong quá trình dạy học trực tiếp.

- Giáo viên, công nhân viên tham gia dạy và học trực tiếp là các cá nhân không thuộc diện phải cách ly y tế để phòng chống dịch và tiêm 2 mũi vaccin đủ từ 14 ngày trở lên.

- Đối với học sinh, giáo viên đến từ vùng đỏ thực hiện xét nghiệm theo hướng dẫn của y tế.

3. Thời gian - Phạm vi - Đối tượng

3.1. Giai đoạn chuẩn bị

Giai đoạn 1: HS khối 9 đi học trực tiếp

- Ngày 03/12/2021 tổ chức họp GVCN khối 9 (trực tuyến).

- Nội dung: triển khai đến GVCN 9 các vấn đề cần lưu ý trong công tác phối hợp với nhà trường chăm sóc, tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường. (Đính kèm nội dung họp với PHHS).

- Ngày 04/12/2021 tổ chức họp toàn thể PHHS khối 9 (trực tuyến).

- Nội dung: triển khai đến PHHS về KH tổ chức dạy học trực tiếp và các phương án xử trí khi phát hiện ca nghi nhiễm.

- Ngày 07/12/2021: Tập huấn cho toàn bộ nhân viên tổ Văn phòng về công tác Phòng, chống dịch và diễn tập các xử trí các tình huống xử trí khi phát hiện ca nghi nhiễm.

- Ngày 09/12/2021: Tập huấn cho toàn bộ Giáo viên, Nhân viên nhà trường về công tác Phòng, chống dịch và diễn tập các xử trí các tình huống xử trí khi phát hiện ca nghi nhiễm.

- Ngày 10/12/2021: Toàn bộ HS khối 9 tập trung vào trường nghe sinh hoạt hướng dẫn về các biện pháp an toàn khi đi học trực tiếp. Thời gian:

➤ Ca 1 từ 7h00 → 8h30: gồm các lớp 9/1, 9/2, 9/3, 9/7

➤ Ca 2 từ 9h00 → 10h30: gồm các lớp 9/4, 9/5, 9/6

Giai đoạn 2: HS toàn trường đi học trực tiếp

- Ngày 28/12/2021 tổ chức họp GVCN khối 6,7,8 (trực tuyến).

- Nội dung: triển khai đến GVCN 9 các vấn đề cần lưu ý trong công tác phối hợp với nhà trường chăm sóc, tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường. (Đính kèm nội dung họp với PHHS).

- Ngày 29/12/2021 tổ chức họp toàn thể PHHS khối 6,7,8 (trực tuyến).

- Nội dung: triển khai đến PHHS về KH tổ chức dạy học trực tiếp và các phương án xử trí khi phát hiện ca nghi nhiễm.

3.2. Giai đoạn tổ chức dạy học trực tiếp

- **Giai đoạn 1** - Từ ngày 13 tháng 12 đến ngày 26 tháng 12 năm 2021: Thí điểm tổ chức dạy học trực tiếp (2 tuần)

+ Đối tượng: tất cả học sinh lớp 9.

+ Ngày 27/12/2021 trường tổ chức hội nghị sơ kết, rút kinh nghiệm 2 tuần dạy học trực tiếp.

- **Giai đoạn 2** - Từ ngày 27 tháng 12 năm 2021

+ Trường báo cáo kết quả tổ chức dạy và học sau 2 tuần, tình hình dịch COVID-19 cho Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 6 và chờ quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Y tế, Trung tâm y tế tham mưu Ủy ban nhân dân Quận xem xét và quyết định việc tiếp tục, mở rộng dần đối tượng hoặc tổ chức dạy học trực tiếp toàn Quận 6 từ ngày 03 tháng 01 năm 2022.

4. Các hoạt động cụ thể trước và khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

a. Trước khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

- Từ ngày 30/11/2021 phân công tổ văn phòng làm vệ sinh trường lớp, vệ sinh khử khuẩn trường lớp và quản lý chất thải theo hướng dẫn tại Phụ lục 2, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

- Ngày 07/12/2021 tập huấn và giao nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường quy trình phòng, chống dịch bệnh để thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện khi trở lại trường học.

- Rà soát và thực hiện đầy đủ những việc đơn vị cần thực hiện để phòng, chống

dịch COVID-19 nêu tại phụ lục 4, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

b. Khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

- Ngày đầu tiên học sinh đi học trở lại

GVCN tổ chức kiểm tra tình trạng sức khỏe, khai báo y tế, tập huấn hướng dẫn cho học sinh các biện pháp tự phòng ngừa và triển khai giờ học, kế hoạch học tập, kế hoạch phòng, chống dịch bệnh của nhà trường để học sinh an tâm đi học và đảm bảo an toàn khi đi học.

- Thông báo đến học sinh TKB, giờ học, giờ ra về (lịch ca), phân công giám thị, giáo viên đoàn viên hỗ trợ, tăng cường giám sát nhằm đảm bảo việc giãn cách trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường.

- Thông báo đến học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mất vị giác, mất khứu giác thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Khi ghi nhận các trường hợp có thân nhiệt cao hoặc có những triệu chứng đặc thù của COVID-19 trong trường thì phải xử lý theo đúng quy trình theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác sau mỗi ngày học. Tổ chức lau khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang theo quy định.

5. Phương án học trực tiếp theo từng cấp độ dịch tại các đơn vị:

Trường THCS Hoàng Lê Kha thực hiện việc dạy học căn cứ theo cấp độ dịch của Quận 6 cụ thể như sau:

5.1. *Quận 6 được xác định dịch ở cấp độ 1 (nguy cơ thấp)*

HS học theo lớp, học trực tiếp tối đa: 4 tiết/buổi sáng từ thứ 2 – thứ 7, có 1 số môn tiếp tục học online. Đảm bảo giãn cách: 3 HS/2 bàn ghép lại.

5.2. *Quận 6 được xác định dịch ở cấp độ 2 (nguy cơ trung bình)*

Mỗi lớp chia lớp thành 2 (lớp A, lớp B), sĩ số từ 16 - 22 HS/lớp, học trực tiếp với GVBM với số tiết ở mỗi lớp bằng $\frac{1}{2}$ số tiết qui định. Mỗi lớp học trực tiếp 4 buổi: 4 tiết/buổi sáng từ thứ 2 – thứ 7, có 1 số môn tiếp tục học online. Đảm bảo giãn cách: 1HS/1 bàn.

5.3. *Quận 6 được xác định dịch ở cấp độ 3 (nguy cơ cao)*

TKB giống phương án 2, trong 4 buổi học theo TKB sẽ qui định 2 buổi học trực tiếp, 2 buổi học online.

Không tổ chức các chương trình ngoài nhà trường, không thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày.

5.4. *Quận 6 được xác định ở cấp độ 4 (nguy cơ rất cao)*

Tổ chức thực hiện tất cả các hoạt động dạy học theo chương trình chính khóa trên môi trường internet; quá trình dạy học được tổ chức thực hiện thông qua hệ thống

quản lý học tập (LMS).

TKB giống phương án 1 chuyển qua hình thức online.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của nhà trường

- Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ sở giáo dục trình Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 quận thẩm định và phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch dạy học trực tiếp theo hướng dẫn chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai các phương án, kịch bản, kế hoạch dạy và học phù hợp với tình hình cơ sở vật chất, nguồn lực và học sinh của đơn vị.

- Triển khai tập huấn công tác phòng, chống dịch COVID-19 cho toàn thể đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và cả học sinh, cha mẹ học sinh trước khi tổ chức đi học trở lại.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh triển khai, phổ biến kế hoạch dạy học trực tiếp trong điều kiện đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19; công tác phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh trong quá trình học sinh đi học trực tiếp trở lại nhằm đảm bảo an toàn trong phòng chống dịch cho học sinh.

2. Trách nhiệm của các thành viên trong trường học

- Tự theo dõi sức khỏe, thân nhiệt, nếu có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người, mệt mỏi, ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì chủ động nghỉ ở nhà và báo với BGH nhà trường, đồng thời đến ngay cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị kịp thời; không phải đến trường làm việc nếu đang thực hiện cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

- Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở và đánh giá học sinh: vệ sinh đầu buổi, giữa buổi, cuối buổi (có sổ theo dõi kèm theo tại mỗi lớp), mỗi học sinh có chai nước uống riêng, không dùng chung chai, cốc, rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vào lớp;

- Ngày đầu tiên đi học trở lại, giáo viên chủ nhiệm thông báo quy định, phát cho học sinh tờ danh mục **“Những việc học sinh cần làm tại trường”** để phòng tránh mắc bệnh Covid-19 và hướng dẫn cho học sinh cách thực hiện;

- Hàng ngày, trước khi vào mỗi tiết học, giáo viên đứng lớp điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không cho HS khai báo y tế trên giấy. Nếu có biểu hiện bất thường về sức khỏe, giáo viên thông báo Giám thị đưa ngay học sinh đến phòng cách ly để kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời;

- Giáo viên, nhân viên tham gia công tác phòng chống dịch Covid-19 theo sự phân công của nhà trường;

- Khi giáo viên, nhân viên cảm thấy có ít nhất một trong các biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến chủ động khai báo y tế để được kiểm tra, theo dõi, cách ly và báo ngay cho nhân viên y tế nhà trường;

- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

- Chịu trách nhiệm thực hiện việc tuyên truyền, phòng chống dịch đối với học sinh và cha mẹ học sinh, người giám hộ thường xuyên nắm bắt, kiểm tra tình hình diễn biến tình hình dịch bệnh học sinh lớp chủ nhiệm và báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường theo quy định.

- Thực hiện nghiêm giãn cách và phân luồng khi ra khỏi cổng trường;
- Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày;

- Hàng ngày tổ chức kiểm tra thân nhiệt và cập nhật tình hình sức khỏe dịch bệnh cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh;

- Hàng ngày thực hiện khử khuẩn, lau bề mặt thường xuyên tiếp xúc bằng chất tẩy rửa thông thường; sau giờ học nhà trường tổ chức lau khử khuẩn nền nhà, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, phòng chức năng (buổi học/lần); dọn vệ sinh, cọ rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh. Hạn chế sử dụng dụng cụ học tập bằng các vật liệu không khử khuẩn được;

- Sau giờ học buổi sáng và cuối ngày tổ chức lau khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, các phòng có lớp học và phòng làm việc (2 lần/ngày);

- Trong trường hợp có học sinh, người làm việc trong trường có yếu tố dịch tễ liên quan đến Covid-19 thì phải thực hiện khử khuẩn theo khuyến cáo và hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương;

- Phân công trực Tổ an toàn Covid-19 tất cả các ngày trong tuần để nắm bắt tình hình dịch bệnh tổng hợp báo cáo kịp thời về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường và cấp trên theo quy định.

3. Nhân viên y tế

- Cô Kha Ngọc Trinh nhân viên phụ trách y tế tham mưu với Hiệu trưởng thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ an toàn Covid-19 trong nhà trường; xây dựng kế hoạch, phương án xử trí tình huống khi có dịch Covid-19 xâm nhập vào trường học; triển khai kế hoạch khử khuẩn, vệ sinh môi trường, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu phòng chống dịch;

- Liên hệ với Trung tâm Y tế Quận, Trạm y tế Phường 9 để được hướng dẫn, phối hợp triển khai công tác phòng chống dịch Covid-19 tại trường;

- Trực tiếp phối hợp với Trung tâm Y tế để xử lý các tình huống khi có xuất hiện các ca nghi nhiễm, dương tính, tiếp xúc gần tại trường;

- Báo cáo tình hình dịch bệnh hàng ngày theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với giáo viên lập sổ theo dõi, theo dõi sức khỏe học sinh để phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi;

- Khi phát hiện học sinh, người làm việc trong trường có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người, mệt mỏi, ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế cấp xã, cơ quan quản lý và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế có trách nhiệm cung cấp khẩu trang y tế, hướng dẫn sử dụng khẩu trang đúng cách cho đối tượng nêu trên;

- Lập Sổ quản lý Danh mục trang thiết bị phục vụ cho công tác phòng, chống dịch, thường xuyên giám sát, bổ sung kịp thời đầy đủ theo quy định tại phòng y tế;
- Tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường hàng ngày, tuần, tháng cho Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường;
- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế;

4.. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông tin cho học sinh và cha mẹ, người giám hộ của học sinh các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 đã, đang và sẽ tiếp tục thực hiện tại trường học để cha mẹ học sinh, người giám hộ và học sinh yên tâm.
- Đồng thời hướng dẫn các biện pháp bảo vệ sức khỏe, vệ sinh cá nhân ở nhà và ở trường; cách tự theo dõi sức khỏe, cách nhận biết, phát hiện những biểu hiện nghi nhiễm Covid-19;
- Phối hợp với cha mẹ học sinh, người giám hộ yêu cầu học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện như đau họng, ho, sốt, khó thở,... của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người, mệt mỏi, ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì cho học sinh nghỉ ở nhà và thông tin ngay tới nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị kịp thời;
- Hỗ trợ công tác đo thân nhiệt tại cổng trường (khi có phân công).

6. Đối với học sinh và cha mẹ học sinh, người giám hộ

Cha mẹ học sinh, học sinh có trách nhiệm theo dõi sức khỏe cho học sinh ở nhà, tự đo thân nhiệt. Nếu học sinh có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người, mệt mỏi, ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì chủ động nghỉ học, đến ngay cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị; học sinh không phải đến trường khi đang thực hiện cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế./.

Nơi nhận:

- PGD, Ban chỉ đạo;
- BGH;
- CB, GV, NV “để thực hiện”;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Huỳnh Đắc Nghĩa